|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТО:На педагогическом советеПротокол №2 от «15» января 2016г. |  | УТВЕРЖДЕНО:приказ № 13-ОД «15» февраля 2016г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ О ТРЕНЕРСКОМ СОВЕТЕ**

ГАОУ ДО ЧАО «ОДЮСШ»

**1. Общие положения**

1.1. Тренеоский Совет действует на основании Устава ГАОУ ДО ЧАО «ОДЮСШ» (далее Школа) и настоящего положения.

1.2. Тренерский совет является коллегиальным органом, действующим на общественных началах для рассмотрения основных вопросов тренировочно-соревновательного процесса.

1.3. В состав тренерского совета входят тренеры-преподаватели, в том числе работающие по совместительству.

**2. Задачи Тренерского Совета**

2.1. Задачи Тренерского Совета являются:

- развитие и популяризация культивируемых видов спорта в школе;

- совершенствование тренировочного процесса;

- внедрение в практическую деятельность тренеров новых достижений и передовых тренировочных технологий;

2.2. тренерский совет осуществляет следующие функции:

- заслушивает информацию и отчеты руководителей команд и членов

команд;
- принимает решение о формировании и подготовке сборных команд Сабинского района и их выступлении на соревнования различного уровня;
- рекомендует спортсменов к участию в учебно-тренировочных сборах;
- подготавливает рекомендации для дирекции Школы по направлению спортсменов на соревнования различного уровня в личном и командном зачете;
- дает представления Педагогическому Совету о необходимости применения
к обучающимся мер воспитательного воздействия, отчисления;
- оказывает помощь в проведении тренерских семинаров с целью повышения квалификации тренерских кадров, осуществляет сотрудничество с тренерами других городов, регионов.
3. Права и ответственность Тренерского совета
3.1. Тренерский совет имеет право:
- принимать решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- обращаться к директору для утверждения принятых решений в течении недельного срока;
- запрашивать у директора Школы информацию, необходимую для текущей работы;
- пользоваться оргтехникой и необходимыми канцелярскими принадлежностями.
3.2. Тренерский совет ответственен за:
- выполнение плана работы;
- рекомендацию по командированию спортсменов на соревнования;
- проведение заседаний совета и своевременную подготовку документации.
4. Организация деятельности Тренерского совета
- Тренерский совет избирает из своего состава председателя и секретаря;
заседания Тренерского совета созываются, как правило, один раз в квартал, в
соответствии с графиком работы;
- решения Тренерского совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Тренерского совета.
- председатель Тренерского совета отчитывается перед директором за истекший год.
5. Документация Тренерского совета
- заседания Тренерского совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета;
- оформленный протокол представляется директору не позднее 5 дней после заседания;
- нумерация протоколов ведется от начала года