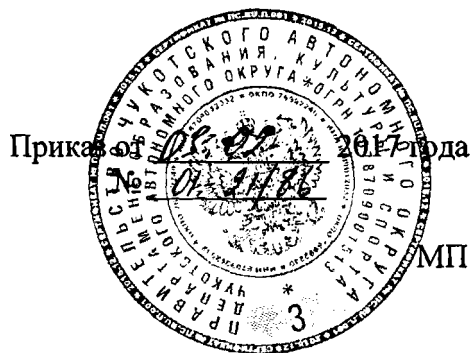


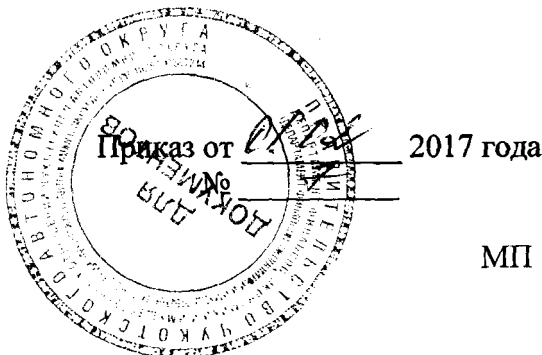
УТВЕРЖДЕН

Департаментом образования, культуры
и спорта Чукотского автономного округа



СОГЛАСОВАН

Департаментом финансов, экономики
и имущественных отношений
Чукотского автономного округа



УСТАВ

**Государственного автономного образовательного учреждения
дополнительного образования
Чукотского автономного округа
«Окружная детско-юношеская спортивная школа»**

г. Анадырь
2017 год

1. Общие положения

1.1. Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Чукотского автономного округа «Окружная детско-юношеская спортивная школа», в дальнейшем именуемое «Автономное учреждение», создано путем изменения типа Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Чукотского автономного округа «Окружная детско-юношеская спортивная школа» на основании постановления Правительства Чукотского автономного округа № 17 от 20 января 2017 года «О создании Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования Чукотского автономного округа «Окружная детско-юношеская спортивная школа» путем изменения типа Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Чукотского автономного округа «Окружная детско-юношеская спортивная школа».

1.2. Автономное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 03.11.2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Чукотского автономного округа, приказами и иными нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, приказами Учредителя, а также настоящим Уставом и локальными актами Автономного учреждения.

1.3. Автономное учреждение является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа полномочий органов государственной власти (государственных органов) в сфере образования.

1.4. Официальное полное наименование Автономного учреждения – Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного образования Чукотского автономного округа «Окружная детско-юношеская спортивная школа».

Официальное сокращенное наименование Автономного учреждения – ГАОУ ДО Чукотского АО «ОДЮСШ».

1.5. Место нахождения Автономного учреждения: 689000, Чукотский автономный округ, город Анадырь, улица Строителей, дом 9.

1.6. Собственником имущества и учредителем Автономного учреждения является Чукотский автономный округ.

1.7. Функции и полномочия учредителя Автономного учреждения от имени Чукотского автономного округа осуществляет Департамент образования, культуры и спорта Чукотского автономного округа (далее – Учредитель).

1.8. Функции и полномочия собственника имущества Автономного учреждения осуществляет Департамент финансов, экономики и имущественных отношений Чукотского автономного округа.

1.9. Автономное учреждение является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет печать со своим наименованием, угловой штамп, бланки и другие реквизиты.

1.10. Автономное учреждение вправе от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать в качестве истца и ответчика в суде.

1.11. Автономное учреждение в установленном порядке вправе открывать счета в кредитных организациях.

1.12. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним или приобретенных Автономным учреждением за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества.

1.13. Чукотский автономный округ не несет ответственности по обязательствам Автономного учреждения. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам Чукотского автономного округа.

1.14. Автономное учреждение обладает установленной Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» автономией, самостоятельно в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из Устава.

2. Цели, предмет и виды деятельности

2.1. Автономное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа, настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа полномочий органов государственной власти в сфере государственной системы образования Чукотского автономного округа.

2.2. Автономное учреждение разрабатывает образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

2.3. Основной целью деятельности Автономного учреждения является осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;

2.4. Автономное учреждение вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности:

- образовательные программы дошкольного образования,
- программы профессионального обучения.

2.5. Предметом деятельности Автономного учреждения является образовательная деятельность Автономного учреждения, направленная на достижение целей создания Автономного учреждения.

2.6. Для достижения указанных целей Автономное учреждение осуществляет основные виды деятельности в пределах государственного задания:

2.6.1. деятельность в области спорта прочая.

2.7. Автономное учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законами Российской Федерации, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным пунктом 2.6. настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.8. Автономное учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создано Автономное учреждение, и соответствует указанным целям:

- организация и проведение спортивных, культурно-массовых, культурно - досуговых мероприятий;
- услуги спортивного (борцовского) зала;
- услуги тренажерного зала;
- услуги водно-оздоровительного комплекса (сауна).

2.9. Доходы, полученные от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения.

2.10. Автономное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.11. Автономное учреждение осуществляет образовательную лицензируемую деятельность на основании и в соответствии с лицензиями на осуществление образовательной деятельности, полученными в порядке, установленном действующим законодательством.

2.12. Государственное задание для Автономного учреждения формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными его Уставом к основной деятельности. Автономное учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

2.13. Автономное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.14. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Автономного учреждения с момента получения лицензии или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством. Автономное учреждение, созданное путем изменения типа существующего государственного учреждения вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензии, а также свидетельства о государственной аккредитации, иных разрешительных документов, выданных соответствующему государственному учреждению, до окончания срока действия таких документов.

3. Компетенция Учредителя

К компетенции Учредителя в области управления Автономным учреждением относятся:

- 1) утверждение Устава Автономного учреждения, внесение в него изменений;
- 2) установление государственного задания для Автономного учреждения в соответствии с предусмотренной его Уставом основной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого задания;
- 3) рассмотрение и одобрение предложений директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- 4) реорганизация и ликвидация Автономного учреждения, а также изменение его типа;
- 5) утверждение передаточного акта;
- 6) назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;
- 7) назначение руководителя Автономного учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним,
- 8) назначение членов Наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочное прекращение их полномочий;
- 9) рассмотрение и одобрение предложений директора Автономного учреждения о совершении сделок с имуществом Автономное учреждение в случаях, если в соответствии с частями 2 и 6 статьи 3 Федерального закона «Об автономных учреждениях» № 174-ФЗ от 03.11.2006г., для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя Автономного учреждения;
- 10) созыв заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения, в том числе в обязательном порядке первого заседания Наблюдательного совета Автономного учреждения в трехдневный срок после создания Автономного учреждения, а также первого заседания нового состава Наблюдательного совета Автономного учреждения в трехдневный срок после его избрания;
- 11) определение средства массовой информации, в котором Автономное учреждение ежегодно обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества;
- 12) осуществление контроля за деятельностью Автономного учреждения, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации;
- 13) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом «Об автономных учреждениях» № 174-ФЗ от 03.11.2006г.

4. Органы управления автономного учреждения

Органами управления Автономного учреждения являются Наблюдательный совет Автономного учреждения, директор Автономного учреждения, Педагогический Совет Автономного учреждения, тренерский совет.

5. Наблюдательный совет автономного учреждения

5.1. Наблюдательный совет Автономного учреждения (далее - Наблюдательный совет) создается в составе 7 членов.

5.2. В состав Наблюдательного совета входят:

представители Учредителя - 2 человека;

представители уполномоченного органа по управлению имуществом - 1 человек;

представители общественности - 2 человека;

представители работников Автономного учреждения (на основании решения собрания трудового коллектива Автономного учреждения, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) - 2 человека.

5.3. Срок полномочий Наблюдательного совета составляет 5 лет.

5.4. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

5.5. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

руководитель Автономного учреждения и его заместители;

лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

5.6. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

5.7. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

-по просьбе члена Наблюдательного совета;

-в случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;

-в случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

5.8. Полномочия члена Наблюдательного совета Автономного учреждения, являющегося представителем государственного органа состоящего с этим органом в трудовых отношениях:

1) прекращаются досрочно в случае прекращения трудовых отношений;

2) могут быть прекращены досрочно по представлению указанного государственного органа или органа местного самоуправления.

5.9. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

5.10. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.11. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

5.12. Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

5.13. Секретарь Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.14. Секретарь Наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний Наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем

сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам Наблюдательного совета не позднее, чем за три дня до проведения заседания.

5.15. Представитель работников Автономного учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

5.16. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Автономного учреждения.

5.17. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов директор Автономного учреждения обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

5.18. К компетенции Наблюдательного совета относится рассмотрение:

1) предложений Учредителя или директора Автономного учреждения о внесении изменений в Устав Автономного учреждения;

2) предложений Учредителя или директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и закрытии его представительств;

3) предложений Учредителя или директора Автономного учреждения о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения;

4) предложений Учредителя или директора Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) предложений директора Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

6) проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

7) проектов отчетов о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения, представленных директором Автономного учреждения;

8) предложений директора Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений директора Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложений директора Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении, которых имеется заинтересованность;

11) предложений директора Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

5.19. По вопросам, указанным в подпунктах 1 - 5 и 8 пункта 5.18 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

5.20. По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 5.18 настоящего Устава Наблюдательный совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпункте 11 пункта 5.18 настоящего Устава, Наблюдательный совет дает заключение. Директор Автономного учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета.

5.21. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 7 пункта 5.18 настоящего Устава, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных документов направляются Учредителю.

5.22. По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 5.18 настоящего Устава, Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для директора Автономного учреждения.

5.23. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1 - 8 и 11 пункта 5.18 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.24. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 5.18 настоящего Устава, принимаются Наблюдательным советом большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

5.25. Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 5.18 настоящего Устава, принимается Наблюдательным советом в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.26. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.27. В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Наблюдательного совета может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Наблюдательного совета.

5.28. Заседание Наблюдательного совета созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя, по предложению члена Наблюдательного совета или директора Автономное учреждение.

5.29. Секретарь Наблюдательного совета не позднее, чем за 3 дня до проведения заседания Наблюдательного совета уведомляет членов Наблюдательного совета о времени и месте проведения заседания.

5.30. В заседании Наблюдательного совета вправе участвовать директор Автономного учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета лица могут участвовать в заседании.

5.31. Заседание Наблюдательного совета является правомочным, если все члены Наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов Наблюдательного совета. Делегирование членом Наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

5.32. В случае отсутствия по уважительной причине на заседании Наблюдательного совета члена Наблюдательного совета его мнение может быть представлено в письменной форме и учтено Наблюдательным советом в ходе проведения заседания при определении наличия кворума и результатов голосования, а также при принятии решений Наблюдательным советом путем проведения заочного голосования. Указанный в настоящем пункте порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным пунктами 9 и 10 части 1 статьи 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

5.33. Каждый член Наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета.

5.34. Первое заседание Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после создания Автономного учреждения по требованию Учредителя. Первое заседание нового состава Наблюдательного совета созывается в трехдневный срок после его избрания по требованию Учредителя. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Автономного учреждения.

6. Директор Автономного учреждения

6.1. К компетенции директора Автономного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Автономного учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

6.2. Директор Автономного учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора.

6.3. Директор Автономного учреждения осуществляет текущее руководство деятельностью Автономного учреждения, подотчетен в своей деятельности Учредителю и Наблюдательному совету Автономного учреждения.

6.4. Директор Автономного учреждения действует от имени Автономного учреждения без доверенности, представляет его интересы на территории Чукотского автономного округа и за ее пределами, совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Автономного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, его годовую бухгалтерскую отчетность и регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы, исполняет функции работодателя в отношении с работниками Автономного учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации (принимает и увольняет с работы, заключает, изменяет и расторгает (прекращает) с работниками трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания и т.п.), утверждает их должностные инструкции, издает и утверждает локальные акты Автономного учреждения (нормативные локальные акты и индивидуальные нормативные акты), такие как приказы, распоряжения, положения, инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, положение об оплате труда, положения о структурных подразделениях, и иные локальные акты Автономного учреждения, определяет размеры надбавок, доплат, премий и других выплат стимулирующего характера в соответствии с утвержденными положениями, законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа, выдает работникам Автономного учреждения и иным лицам доверенности на совершение ими действий от имени Автономного учреждения, определяет состав и объем сведений, составляющих служебную и (или) коммерческую тайну, а также порядок их защиты в соответствии с законодательством Российской Федерации. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и Чукотского автономного округа, и настоящим Уставом.

Указания директора Автономного учреждения обязательны для исполнения всеми работниками Автономного учреждения.

6.5. Директор Автономного учреждения несет полную материальную и персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Иные органы управления

Органами управления Автономного учреждения являются Педагогический совет и Тренерский Совет.

7.1. В состав педагогического совета входят: директор (председатель совета), заместитель директора по учебно-тренировочной работе, инструктор-методист, педагог-организатор, тренера-преподаватели, представители родительской общественности.

7.1.1. Заседания педагогического совета Учреждения созывается не реже одного раза в квартал.

7.1.2 К компетенции педагогического совета относятся:

- вопросы анализа, оценки и планирования объема знаний, умений и навыков учащихся, воспитательной и методической работы, учебно-тренировочного процесса, результатов участия в соревнованиях различного уровня;

- анализ результатов инспектирования и внутреннего контроля образовательного процесса;

- оценка и анализ образовательных программ и учебных планов, а также изменения и дополнения к ним;

- вопросы разработки и апробации педагогическими работниками новых технологий, форм и методических материалов, средств обучения и контроля.

7.2.1. К компетенции тренерского совета относятся:

- внесение предложений по изменению и дополнению Устава Учреждения;

- определение основных направлений учебно-тренировочного и воспитательного процесса;

- утверждение списочного состава членов сборных команд Учреждения для участия в соревнованиях различного уровня;

- рассмотрение вопросов методического обеспечения учебно-тренировочного процесса;

- анализ результатов участия спортсменов Учреждения на соревнованиях различного уровня;
- разработка и внесение предложений по календарному плану спортивно-массовых мероприятий Учреждения;
- анализ качества учебно-тренировочного процесса на отделениях Учреждения и тренеров-преподавателей, динамики роста результатов учащихся.

8. Участники образовательного процесса

8.1. Участниками образовательного процесса в Автономном учреждении являются обучающиеся (воспитанники, учащиеся), их родители (законные представители), педагогические работники.

8.2. При приеме в Автономное учреждение обучающиеся или (и) их родители (законные представители) ознакамливаются с Уставом Автономного учреждения и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

8.3. Права и обязанности обучающихся Автономного учреждения определяются законодательством Российской Федерации и его Уставом.

8.3.1. Обучающиеся имеют право:

участвовать в обсуждении и решении вопросов деятельности Автономного учреждения, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

обжаловать приказы и распоряжения администрации Автономного учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

использовать свои права согласно федеральным государственным образовательным стандартам соответствующего уровня образования, а также права, содержащиеся в других нормативных актах.

на получение образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;

на обучение по индивидуальным учебным планам;

на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;

иные права, предусмотренные Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8.3.2. Учащиеся Автономного учреждения обязаны:

добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

выполнять требования устава Автономного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Автономного учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

бережно относиться к имуществу Автономного учреждения.

своевременно выполнять договорные обязательства перед Автономным учреждением.

8.4. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

направлять в органы управления Автономного учреждения обращения о применении к работникам указанных организаций, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

8.5. В Автономном учреждении предусматриваются должности административных, педагогических, вспомогательных и обслуживающих работников. Все должности в соответствии с законодательством Российской Федерации замещаются по трудовому договору (контракту).

8.6. Педагогические работники Автономного учреждения имеют права и обязанности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и законодательством Российской Федерации об образовании.

8.7. Назначение, прием на работу и увольнение работников Автономного учреждения осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации и требованиями Закона Российской Федерации «Об образовании».

8.8. К педагогической деятельности в Автономном учреждении допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется соответствующими нормативными актами, утверждаемыми Правительством Российской Федерации.

8.9. Дополнительные права и обязанности обучающихся и работников Автономного учреждения могут быть определены соответствующими положениями, приказами, распоряжениями, договорами и иными документами, принимаемыми Учреждением.

8.10. В Автономном учреждении могут создаваться профсоюзные организации работников, деятельность которых регулируется законодательством Российской Федерации.

8.11. Работники Автономного учреждения обязаны:

соблюдать Устав Автономного учреждения, Правила внутреннего распорядка и иные локальные акты Автономного учреждения, строго следовать профессиональной этике, качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности;

повышать свой профессиональный уровень не менее одного раза в 5 лет путем обучения и (или) стажировки в образовательных учреждениях профессионального образования, использовать в учебном процессе методики, обеспечивающие подготовку специалистов в соответствии с государственными образовательными стандартами;

обеспечивать высокую эффективность образовательного процесса;

строго следовать нормам профессиональной этики;

качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности и работы, указанные в должностных инструкциях, контрактах, квалификационных характеристиках и других нормативных актах;

обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности, гарантирующий соблюдение прав обучающихся, способствующий успешной реализации образовательных программ;

не применять антипедагогические методы воспитания, связанные с физическим и психическим насилием над личностью обучающегося.

9. Имущество и финансы

9.1. Имущество Автономного учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Автономным учреждением.

9.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

9.3. Собственником имущества является Чукотский автономный округ.

9.4. Автономное учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством.

9.5. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет право на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

9.6. Автономное учреждение не вправе без согласия Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

9.7. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Автономного учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- бюджетные поступления в виде субсидий и субвенций;
- средства от оказания платных услуг;
- средства спонсоров и добровольные пожертвования граждан;
- иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

9.8. Имущество и средства Автономного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Автономным учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Автономного учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

9.9. Средства от предпринимательской деятельности, приносящей доходы, а также средства, полученные в результате пожертвований российских и иностранных юридических и физических лиц, и приобретенное за счет этих средств имущество поступают в самостоятельное распоряжение Автономного учреждения и учитываются на отдельном балансе.

9.10. Автономное учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника только с согласия Учредителя.

9.11. Автономное учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем уставе.

9.12. Автономное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом, ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

9.13. Автономное учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением или приобретенных за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

9.14. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Автономным учреждением или приобретенных Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

10. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения

10.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от

3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», иными федеральными законами.

10.2. Реорганизация Автономного учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких автономных учреждений;
- присоединения к Автономному учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Автономного учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Автономного учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

10.3. Автономное учреждение может быть реорганизовано в форме слияния или присоединения, если участники указанного процесса созданы на базе имущества одного и того же собственника.

10.4. Автономное учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

10.5. Требования кредиторов ликвидируемого Автономного учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» может быть обращено взыскание.

10.6. Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Чукотского автономного округа и направляется на цели развития образования.

МЕЖРАЙОННАЯ ИФНС РОССИИ №1
ПО ЧУКОТСКОМУ АО
ВНЕСЕНА ЗАПИСЬ 2178709030861
ВЫДАНО СВИДЕТЕЛЬСТВО
ДАТА 14.02.2017г.

Прошнуровано, пронумеровано и скреплено
печатью 12 (двенадцать) листов.

Начальник Департамента образования,
культуры и спорта Чукотского автономного
округа



А.Г. Боленков